



SETTORE SEGRETERIA GENERALE

UFFICIO LEGALE

Responsabile del Settore: Dr. Vincenzo Pioppo

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N° 887 del 13-06-2016

OGGETTO	Liquidazione in favore dell'Avv. Franz Di Natale per acconto onorari, in relazione all'incarico conferito con delibera di G.M. n. 2 del 14/01/2014 innanzi al Tribunale Civile di Palermo sez. Lavoro nella causa: D' M c/ Comune di Partinico.
Responsabile del Settore : Dr. Pioppo Vincenzo	
Responsabile del Procedimento: Sig. Vincenza La Corte	
Ufficio Proponente: Ufficio Legale	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 02-02-2016

SETTORE STAFF/S.G.

ATTO N. 148

DEL 13-06-2016



SETTORE SEGRETERIA GENERALE

UFFICIO LEGALE

Responsabile del Settore: Dr. Vincenzo Pioppo

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

Oggetto: Liquidazione in favore dell'Avv. Franz Di Natale per acconto onorari, in relazione all'incarico conferito con delibera di G.M. n. 2 del 14/01/2014 innanzi al Tribunale Civile di Palermo sez. Lavoro nella causa: D. M. c/ Comune di Partinico.

Premesso che i dipendenti D. M., già dipendenti comunali dal 1987 e transitati nell'anno 2004, ex art. 31 del D.lgs 165/2001, presso la società d'ambito "Servizi Comunali integrati RSU s.p.a." ATO PA1, notificavano al Comune di Partinico un ricorso proposto innanzi al Tribunale di Palermo, sez. Controversie di lavoro, assunto al prot. gen.le dell'Ente al n. 17796 del 25/09/2012, al fine di ottenere, il reinserimento degli stessi ricorrenti nella dotazione organica del Comune di Partinico, ai sensi dell'art. 19 comma 13 della legge regionale 9/2010;

Che con delibera di G.M. n. 2 del 14/01/2014, il Comune di Partinico si costituiva in giudizio incaricando della difesa e rappresentanza processuale l'Avv. Franz Di Natale;

Che con determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale atto n. 30 del 14/02/2014 con la quale sono state impegnate € 6.300,00;

Visto il preavviso di parcella di € 2.981,68 trasmessa dall'avv. Franz Di Natale ed assunta al prot. generale al n. 9828 del 06/06/2014;

Ritenuto, pertanto necessario, procedere alla liquidazione in favore dell'Avv. Franz Di Natale per la somma di € 2.981,68 per acconto onorari;

Per quanto sopra esposto:

PROPONE

- 1) **Liquidare** in favore dell'Avvocato Franz Di Natale, con studio a Palermo Via Notarbartolo n. 38, Cod. Fisc. ..., la somma di € 2.981,68 per acconto onorari;
- 2) **Prelevare** la superiore somma al bilancio 2014, Titolo 1, Funzione 1, Servizio 8, Intervento 8, Cap. 235 "Spese per liti, arbitrari, risarcimenti e transazioni", in esecuzione dell'impegno di spesa assunto con la determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale n. 30/2014, meglio specificata in premessa.
- 3) **Emettere** mandato di pagamento in favore dell'Avvocato Franz Di Natale mediante accredito sul conto corrente presso: Banca ... Agenzia Sede Piazzetta Aldo Moro, 5 Cod. IBAN: IT: ...

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig.ra Vincenza La Corte



SETTORE SEGRETERIA GENERALE	
UFFICIO LEGALE	
Responsabile: Dr. Vincenzo Pioppo	

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATA la proposta del Responsabile del procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000 e l'art. 4, del D. Lgs 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore, approvato con delibera di G.M. N. 307 del 21/12/2009;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;

VISTA la Relazione Previsione e Programmatica;

VISTA la deliberazione di C.C. N. 53 del 20/12/2013 con la quale è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione 2013;

VISTA la deliberazione di G.M. N. 89 del 23/12/2013 con la quale è stata deliberata l'approvazione del P.E.G. 2013;

VISTA la determinazione sindacale N. 26 del 01/04/2014 con la quale è stato nominato Responsabile del Settore Staff Segreteria Generale il Dr. Vincenzo Pioppo.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta

Il Responsabile del Settore
Dr. Vincenzo Pioppo

Settore Segreteria Generale



SETTORE SEGRETERIA GENERALE

UFFICIO LEGALE

Responsabile: Dr. Vincenzo Pioppo

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile del procedimento :

Istruttore :

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza :

ATTO n° 969

Mandato n° _____ del _____ Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____ Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____ Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____ Mandato n° _____ del _____

Reversale n° _____ del _____ Reversale n° _____ del _____

Reversale n° _____ del _____ Reversale n° _____ del _____

Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal _____ per quindici giorni consecutivi .

Registro pubblicazioni n. _____

L'impiegato responsabile



SETTORE SEGRETERIA GENERALE	
UFFICIO LEGALE	
Responsabile: Dr. Vincenzo Pioppo	

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 11, comma 1, L.R.44/91)

N. Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio
